

**Rekomendacje dotyczące poprawy jakości kształcenia dla jednostek zajmujących się
kształceniem w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
na rok akademicki 2026/2027**

Na podstawie dokonanej analizy SWOT UKSW w zakresie jakości kształcenia, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .../2026 Senatu UKSW, określa się następujące rekomendacje dotyczące poprawy jakości kształcenia dla jednostek zajmujących się kształceniem w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie na rok akademicki 2026/2027 w zakresie następujących obszarów:

§ 1.

[Kształcenie]

1. Rekomendacje dotyczące jakości kształcenia w zakresie przygotowania konkurencyjnej oferty edukacyjnej oraz organizacji form kształcenia:
 - 1) aktualizowanie programów studiów w oparciu o diagnozę potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego oraz wnioski z konsultacji z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, w tym także z absolwentami;
 - 2) rozwijanie komponentu praktycznego kształcenia poprzez poszerzanie bazy praktyk i staży, włączanie projektów realizowanych z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz zwiększanie udziału praktyków w prowadzeniu dydaktyki;
 - 3) podejmowanie działań ukierunkowanych na podnoszenie rozpoznawalności oferty dydaktycznej z podkreśleniem jej różnorodnego profilu (w tym praktycznego i interdyscyplinarnego);
 - 4) rozwijanie studiów podyplomowych oraz krótkich form kształcenia (kursy/szkolenia/mikropoświadczenia) odpowiadających na aktualne trendy kompetencyjne i możliwości organizacyjne jednostek;
 - 5) zwiększanie elastyczności organizacji rozkładu zajęć, w tym optymalizacja harmonogramów na studiach II stopnia i studiach niestacjonarnych oraz uwzględnianie potrzeb mobilności krótkoterminowej;
 - 6) rozwijanie oferty zajęć realizowanych w językach nowożytnych, w szczególności w języku angielskim, z uwzględnieniem języka specjalistycznego (kierunkowego).

2. Podmiotami odpowiedzialnymi za wykonanie rekomendacji są: prorektor właściwy ds. kształcenia, dziekani lub osoby przez nich wyznaczone, kierownik Biura Kształcenia, kierownik Biura Karier, kierownik Centrum Wsparcia Dydaktyki, dyrektor Działu Współpracy Międzynarodowej.
3. Termin realizacji rekomendacji wyznacza się do dnia 30 czerwca 2027 r.

§ 2.

[Kadra akademicka]

1. Rekomendacje dotyczące polityki kadrowej i zapewniania wysoko wykwalifikowanej obsady dydaktycznej:
 - 1) doskonalenie organizacji pracy dydaktycznej i procesów wspierających, w tym wzmacnianie wsparcia administracyjnego procesu dydaktycznego oraz wdrażanie systemów motywacyjnych;
 - 2) organizowanie szkoleń i kursów dedykowanych kadrze akademickiej, ze szczególnym uwzględnieniem doskonalenia warsztatu dydaktycznego, aktywnych metod nauczania, w tym wykorzystywania narzędzi cyfrowych w dydaktyce, a także rozwijania kompetencji z zakresu zielonej transformacji i projektowania uniwersalnego;
 - 3) rozwijanie kompetencji kadry w zakresie technologii dydaktycznych, w tym zasad odpowiedzialnego wykorzystywania narzędzi sztucznej inteligencji w dydaktyce;
 - 4) kontynuowanie i promowanie mobilności (w tym mobilności szkoleniowej i metodycznej) oraz współpracy międzyośrodkowej, ukierunkowanej na podnoszenie jakości dydaktyki;
 - 5) kontynuowanie działań wspierających prowadzenie zajęć z uwzględnieniem potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.
2. Podmiotami odpowiedzialnymi za wykonanie rekomendacji są: prorektor właściwy ds. kształcenia zgodnie z kompetencjami, dziekani lub osoby przez nich wyznaczone, kierownik Biura Innowacji Dydaktycznych, Szkoleń i Jakości Kształcenia, kierownik Centrum Dostępności, kierownik Centrum Wsparcia Dydaktyki, dyrektor Działu Personalnego, dyrektor Działu Współpracy Międzynarodowej.
3. Termin realizacji rekomendacji wyznacza się do dnia 30 czerwca 2027 r.

§ 3.

[Wsparcie studentów]

1. Rekomendacje dotyczące wsparcia studentów oraz rozwoju ich kompetencji:
 - 1) wzmocnienie rozwiązań adaptacyjnych dla studentów, w szczególności pierwszego roku, ukierunkowanych na ograniczanie ryzyka przerwania toku studiów (monitorowanie przyczyn rezygnacji, działania wspierające, rozwiązania informacyjno-organizacyjne);
 - 2) zachęcanie studentów do podejmowania działalności naukowej przez włączanie ich w realizowane projekty badawcze, organizację konferencji naukowych, wsparcie w przygotowaniu, realizacji oraz upowszechnieniu wyników ich własnych badań, a także przez udzielanie wsparcia administracyjnego w procesach aplikacyjnych do programów grantowych (np. unijnych, ministerialnych);
 - 3) rozwijanie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w celu umożliwienia studentom realizacji praktycznych projektów oraz pozyskiwania dodatkowych kwalifikacji zawodowych;
 - 4) zapoznavanie studentów z zasadami etyki i rzetelności akademickiej, w tym z zasadami korzystania z narzędzi sztucznej inteligencji;
 - 5) kontynuowanie organizacji warsztatów i szkoleń dla studentów z zakresu umiejętności miękkich, ze szczególnym uwzględnieniem rozwijania umiejętności radzenia sobie ze stresem, komunikacji i efektywnej nauki;
 - 6) kontynuowanie wsparcia dla kół naukowych oraz innych inicjatyw badawczych i organizacyjnych studentów;
 - 7) wspieranie integracji studentów uczestniczących w wymianach krajowych i międzynarodowych.
2. Podmiotami odpowiedzialnymi za realizację rekomendacji są: prorektor właściwy ds. kształcenia zgodnie z kompetencjami, dziekani lub osoby przez nich wyznaczone, kierownik Biura Karier, kierownik Centrum Wsparcia Dydaktyki, kierownik Centrum Wsparcia Studenta, dyrektor Działu Współpracy Międzynarodowej.
3. Termin realizacji rekomendacji wyznacza się do dnia 30 czerwca 2027 r.

§ 4.

[Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia]

1. Rekomendacje dotyczące rozwoju i modyfikacji Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia:
 - 1) przeprowadzenie kompleksowego przeglądu Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, w tym narzędzi ewaluacyjnych, zasad analizy danych oraz procedur wykorzystywania wyników do doskonalenia jakości kształcenia;
 - 2) kontynuowanie działań związanych z monitorowaniem systemu zapewniania jakości kształcenia przez systematyczne gromadzenie i analizę danych, obejmujących oceny procesu dydaktycznego przez studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych oraz przygotowywanie raportów z badań;
 - 3) kontynuowanie monitorowania zjawiska drop out-u oraz przygotowanie raportu analitycznego z wnioskami dla działań projakościowych;
 - 4) rozwijanie monitorowania losów absolwentów oraz wykorzystywanie wyników w procesie aktualizacji programów studiów i współpracy z interesariuszami;
 - 5) wdrożenie strategii motywacyjnych mających na celu zwiększenie zaangażowania studentów i pracowników w badania ewaluacyjne;
 - 6) wzmocnienie mechanizmów komunikacji i upowszechniania wyników działań projakościowych (w tym raportów) wśród studentów i pracowników.
2. Podmiotami odpowiedzialnymi za wykonanie rekomendacji są: prorektor właściwy ds. kształcenia, dziekani lub osoby przez nich wyznaczone, kierownik Biura Innowacji Dydaktycznych, Szkoleń i Jakości Kształcenia, kierownik Biura Karier, kierownik Centrum Wsparcia Dydaktyki, kierownik Centrum Wsparcia Studenta.
3. Termin realizacji rekomendacji wyznacza się do dnia 30 czerwca 2027 r.